

Conduire le changement managériale

PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne en charge de conduire le changement dans son système

PRÉREQUIS

Aucun prérequis

DURÉE

4 jours soit 28 heures

TARIF

2400€ HT

Tarif intra / sur-mesure : nous contacter

OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Comprendre les mécanismes du changement
- Maîtriser et appliquer les règles de conduite du changement
- Fédérer les équipes autour d'un projet commun
- Dénouer les situations conflictuelles du changement
- Suivre et communiquer sur les résultats du changement, obtenir l'adhésion des équipes
- S'extraire de son système et prendre du recul sur son organisation
- Rechercher des solutions, déterminer un diagnostic et un plan d'action organisationnel à mettre en œuvre.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Formation réalisée en présentiel, afin de favoriser la réflexion, la prise de recul et la mise en pratique.
- Méthodes participatives basées sur l'émergence, le questionnement et le partage d'expérience.
- Alternance de cas pratiques et de jeux de rôle. Partage d'outils accessibles à tous et utiles au quotidien.
- Supports remis aux stagiaires à l'issue de la formation
- Nos formations sont courtes, dynamiques et participatives, afin de favoriser l'engagement des stagiaires et prévenir les risques de rupture de parcours

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Questionnaire préalable de positionnement
- Retour sur les cas « pratiques » et les jeux de rôle : analyse et débriefing
- Synthèse des apports
- Évaluations à chaud

CONTENU DE LA FORMATION

1-ANALYSER SON ORGANISATION : IDENTIFIER LES ENJEUX ET LES RISQUES

COMPRENDRE

- Le fonctionnement actuel de son organisation
- Les objectifs stratégiques et opérationnels
- L'historique, les réorganisations
- Les moyens humains, financiers, matériel

IDENTIFIER

- Les freins de votre organisation

ANALYSER

- Les situations difficiles et rechercher les causes
- Les acteurs, les déclencheurs, les résultats

2-APPLIQUER LES RÈGLES DE CONDUITE DU CHANGEMENT

PRÉPARER LE CHANGEMENT

- Définir le rôle des acteurs dans le changement
- Repérer les impacts organisationnels et humains
- Identifier les leviers de l'accompagnement au changement de l'organisation
- Définir les besoins d'accompagnement de vos équipes
- Anticiper le pilotage du changement
- Impliquer les acteurs

ANTICIPER ET DÉSAMORCER LES RÉSISTANCES AU CHANGEMENT

- Reconnaître les jeux psychologiques
- Comprendre les émotions des autres
- Dénouer les situations propices à la résistance au changement
- Rétablir une relation de confiance

ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

- Définir un plan de communication clair
- Adopter une écoute active
- Fédérer les équipes

SUIVRE LE CHANGEMENT

- Faire le bilan et rappeler les objectifs initiaux
- Mesurer les résultats
- Argumenter les réussites
- Féliciter



Conduire le changement managériale

CONTENU DE LA FORMATION (SUITE)

3 - MAÎTRISER LA BOÎTE À OUTILES DU MANAGER

L'ANALYSE TRANSACTIONNELLE

- Les états du Moi
- Les relations interpersonnelles
- Les styles de communication et de management
- Le circomplexe du manager

LA THÉORIE ORGANISATIONNELLE DE BERNE

- La cohésion d'équipe
- L'approche systémique
- Le processus de résolution de problèmes

4- ÉTABLIR UN DIAGNOSTIC ET METTRE EN OEUVRE UN PLAN D' ACTIONS

- Identifier les leviers d'actions
- Mesurer les enjeux, déterminer les objectifs et les résultats attendus
- Déterminer et mettre en œuvre un plan d'actions
- Fixer les échéances
- Suivre les actions à mettre / mises en œuvre
- Mesurer des résultats et ajustement

